Sveafastigheter

Uppsägning av Bostad, Garage, P-plats samt ev. extra förråd

Ifylld och signerad blankett skickas till ditt lokala kontor. Adressen till ditt lokala kontor hittar du på vår hemsida www.sveafastigheter.se/kontakta-oss

Hyresgäst 1:	Personnummer:
Hyresgäst 2:	Personnummer:
Nuvarande gatuadress:	
Postnummer och Ort:	
Kontraktsnummer för objekt som uppsägningen avser (*se hyresavi*): Bostad: Parkering/Bilplats: Extra förråd:	
Telefonnummer och ev. e-postadress:	
Ny adress:	
Datum för ny adress:	

Uppsägning av lägenheten ska undertecknas av samtliga som finns upptagna i kontraktet:

Ort och datum:	Ort och Datum:
Namnteckning - Hyresgäst 1:	Namnteckning - Hyresgäst 2:
Namnförtydligande:	Namnförtydligande:

Hyresvärdens noteringar

Ankomstdatum uppsägning:	Avflyttningsdatum enligt hyreskontrakt:

Sveafastigheter

Orsak till avflytt

Önskad tid för förbesiktning

Övrig information

Ifylld och signerad blankett skickas till ditt lokala kontor. Adressen till ditt lokala kontor hittar du på vår hemsida www.sveafastigheter.se/kontakta-oss

När din uppsägning är behandlad hos oss får du en bekräftelse.

Uppsägningstiden är vanligtvis tre (3) månader enligt hyreslagens bestämmelser. Se aktuell uppsägningstid på hyreskontraktet.

Uppsägningstiden räknas från det månadsskiftet som inträder närmast efter att vi mottagit denna uppsägning.

Uppsägning vid dödsfall – använd blankett *Uppsägning vid dödsfall*. Vid dödsfall får dödsboet inom en månad från dödsfallet säga upp avtalet att upphöra att gälla vid månadsskifte som inträffar tidigast efter en månad från uppsägningen.

Under uppsägningstiden kommer lägenheten att visas för nya intressenter efter överenskommelse med dig som hyresgäst.

All förmedlingen av lägenheten samt kontakt med nya intressenter sker via oss fastighetsägare.

Vi behandlar alla personuppgifter enligt GDPR, läs mer på vår hemsida; www.sveafastigheter.se